

Agregado Familiar Beneficiário de RSI (rendimento social de inserção):

- Sim
 Não

Se sim, indicar nome do beneficiário e da técnica responsável pelo processo

Dados do Agregado Familiar

Habitação		Encargos	
Tipo de Habitação	Propriedade		Valores
<input type="checkbox"/> Vivenda <input type="checkbox"/> Apartamento <input type="checkbox"/> Parte da casa <input type="checkbox"/> Quarto <input type="checkbox"/> Outra: _____	<input type="checkbox"/> Própria <input type="checkbox"/> Alugada <input type="checkbox"/> Outra: _____	Habitação Saúde (doença crónica) Transportes (públicos) Outros _____	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
		Total	<input type="text"/>

Outros elementos relevantes

6 SERVIÇOS SOLICITADOS (assinalar apenas uma das opções)

<input type="checkbox"/> Acolhimento, Refeição e Prolongamento	<input type="checkbox"/> Acolhimento e Prolongamento - Sem Refeição nos P. Letivos
<input type="checkbox"/> Refeição Escolar P Letivos + Int Letivas	<input type="checkbox"/> Só Interrupções Letivas <input type="checkbox"/> Só Refeição Escolar

Nome da Escola de Ensino a frequentar:

7 VISITA ÀS INSTALAÇÕES

- Sim Não, família assim o entendeu Não, Instituição não tinha disponibilidade

Observações

8 DOCUMENTOS A ENTREGAR

- Documentos Pessoais do Cliente;
(Cartão de Cidadão ou Cédula/Bilhete de Identidade, Contribuinte, N^o Segurança Social e Cartão de Utente de Saúde)
- Boletim de Vacinas do Cliente;
- Comprovativo dos rendimentos do agregado familiar do Cliente;
(Declaração IRS e nota de liquidação atual; Último recibo de remunerações; Em caso de Desemprego: comprovativo da segurança social - Subsídio; Em caso de Trabalhadores Independentes: declaração da Segurança Social com indicação do valor pelo qual faz descontos)
- Comprovativos dos encargos do agregado familiar do Cliente;
(Habitação (declaração do valor da prestação empréstimo/recibo renda); Despesas de saúde (em caso de doença crónica com apresentação de declaração) e Despesas de Transporte (no caso de deslocação em transporte público))
- Documentos Pessoais dos Pais do Cliente ou Pessoa Responsável pelo mesmo quando não os Pais (p.e. avós.);
(Cartão de Cidadão ou Bilhete de Identidade, Contribuinte)
- Em situações especiais pode ser solicitada certidão da sentença judicial que determine a tutela
- Outros: _____

9 VERIFICAÇÃO DA ENTREGA DE DOCUMENTOS

Entregues todos os documentos necessários?

- Sim Não

Em caso de **NÃO** indicar quais os documentos em falta e respetiva data de entrega:

10 ASSINATURAS

Responsável pela inscrição do Cliente:

- Ambos os Pais Mãe Pai Outro _____
Parentesco _____ Contactos _____

Responsável pela Inscrição (a):

Pela Instituição:

(a) A assinatura da presente ficha de inscrição implica o conhecimento e concordância prévia com as normas e regulamento interno da Instituição.